

**TARYFA**  
**OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH**  
w Banku Spółdzielczym w Narwi

## ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH

1. „Taryfa opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Narwi zwana dalej Taryfą ma zastosowanie do usług bankowych świadczonych w placówce Banku Spółdzielczego w Narwi, zwanego dalej Bankiem.
2. Opłaty i prowizje pobierane są:
  - 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
  - 2) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych;
  - 3) zbiorczo - za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego;
  - 4) zgodnie z zawartą umową.
3. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od...do...” wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach.
4. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca operacji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
5. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych.
6. Po ustaleniu wysokości prowizji od wpłat gotówkowych, pracownik przyjmujący dowód wpłaty od klienta, wpisuje ustaloną prowizję na wszystkich odcinkach dowodu.
7. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez Bank koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
8. Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje przelew.
9. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Bank może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z Klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.
10. Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.
11. Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.
12. Kwoty wyrażone w PLN są kwotami brutto (zawierają podatek VAT).
13. Nie pobiera się opłat i prowizji od wpłat darowizn, które upoważniają ofiarodawcę na mocy
14. Przepisów szczególnych do uzyskania ulgi w podatku dochodowym oraz od posiadaczy rachunków gromadzących społeczne środki na działalność w środowisku gminy Narew i od wpłat na te rachunki i wypłat z tych rachunków.

## ▶ A. KLIENCI INDYWIDUALNI

TAB. 1 Rachunki oszczędnościowo-rozliczeniowe

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka				
			Standardowe	iKonto	talentKonto <sup>1</sup>	wygodneKonto	PRP <sup>2</sup>
1.	Otwarcie rachunku	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku	miesięcznie	5 zł	5 zł	0 zł	0 zł <sup>3</sup>	0 zł
3.	Likwidacja rachunku	jednorazowo	20 zł	20 zł	0 zł	0 zł	0 zł
4.	Wpłata gotówkowa na rachunek	za wpłatę	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
5.	Wyplata gotówkowa <sup>4</sup> z rachunku	za wyplataę	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
6.	Polecenie przelewu:						
6.1.	na rachunek w Banku	za przelew	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
6.2.	na rachunek w innym banku w systemie Elixir	za przelew	3,50 zł	3,50 zł	3,50 zł	3,50 zł	0 lub 3,50 <sup>5</sup> zł
6.3.	na rachunek w innym banku w systemie Express Elixir	za przelew	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł
6.4.	w systemie bankowości internetowej IB:						
	• na rachunek w Banku	za przelew	---	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
	• na rachunek w innym Banku w systemie Elixir	za przelew	---	1 zł	1 zł	1 zł	0 lub 1 <sup>3</sup> zł
	• na rachunek w innym banku w systemie Express Elixir	za przelew	---	6 zł	6 zł	6 zł	6 zł
6.5.	SORBNET:						
	• w Banku	za przelew	30 zł	30 zł	30 zł	30 zł	30 zł
	• przez Internet Banking	za przelew	---	20 zł	20 zł	20 zł	20 zł
7.	Zlecenia stałe:						
7.1	przyjęcie/zmiana	za zlecenie	2 zł	2 zł	1 zł	1 zł	0 zł
7.2	realizacja <sup>6</sup>		1 zł	1 zł	1 zł	1 zł	0 lub 1 <sup>3</sup> zł
7.3	odwołanie		2 zł	2 zł	1 zł	1 zł	0 zł
8.	Polecenie zapłaty:						
8.1	przyjęcie	za zlecenie	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	0 zł
8.2	realizacja z rachunku dłużnika	od operacji	2 zł	2 zł	2 zł	2 zł	0 lub 2 <sup>3</sup> zł
8.3	odwołanie lub aktualizacja zgody polecenia zapłaty	za czynność	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	0 zł
9.	System bankowości internetowej IB:						
9.1	aktywacja dostępu	jednorazowo	---	10 zł	10 zł	10 zł	
9.2	dostęp do systemu	miesięcznie	---	1 zł	0 zł	0 zł	0 zł
9.3	wysyłanie lub wydanie hasła aktywacyjnego SMS	jednorazowo	---	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
10.	Informacja o rachunku typu:						
10.1	telefonicznie na hasło	miesięcznie	1 zł	1 zł	1 zł	1 zł	1 zł
10.2	Usługa SMS:						
	• aktywacja usługi SMS	jednorazowo	2 zł	2 zł	2 zł	2 zł	2 zł
	• realizacja usługi SMS z rachunku	za 1 SMS	0,20 zł	0,20 zł	0,20 zł	0,20 zł	0,20 zł
	• zmiana dyspozycji usługi SMS lub zmiana nr tel.komórkowego	za dyspozycję	2 zł	2 zł	2 zł	2 zł	2 zł

<sup>1</sup> Konto dla nieletnich. Nieletni po ukończeniu 18 roku życia następuje zmiana pakietu z talentKonto na iKonto (lub inny pakiet dostępny w ofercie).

<sup>2</sup> Podstawowy Rachunek Płatniczy (PRP).

<sup>3</sup> Konto dla klientów którzy nie posiadali rachunku w BS Narew przez okres min. 3 lat oraz gdy zostaną spełnione dwa warunki wciągu miesiąca kalendarzowego: jednorazowa wpłata min. 1000 zł oraz min. 5 transakcji kartą (w tym płatności telefonem) i/lub BLIK.

<sup>4</sup> Wyplaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 20 000 zł należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wyplaty. Od nieawizowanych wyplaty pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% od kwoty przewyższającej 20 000 zł. W przypadku awizowania wyplaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,2% kwoty awizowanej.

<sup>5</sup> Krajowe transakcje płatnicze dla PRP w pakiecie 5 sztuk miesięcznie liczone łącznie dla wszystkich kanałów zwolnione są z opłat, za każdą kolejną transakcję płatniczą dokonaną w miesiącu kalendarzowym Bank pobiera opłaty zgodnie z Taryfą Opłat i Prowizji określoną dla Kota STANDARD

<sup>6</sup> Opłata pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia.

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka				
			Standardowe	iKonto	talentKonto <sup>1</sup>	wygodneKonto	PRP <sup>2</sup>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>informacji nt. zbliżającej się raty kredytu w formie komunikatu SMS</li> </ul>	za każdy komunikat	0,20 zł	0,20 zł	0,20 zł	0,20 zł	0,20 zł
	<ul style="list-style-type: none"> <li>informacji nt. rachunku w aplikacji mobilnej NASZ BANK</li> </ul>	za każdy komunikat	0,20 zł	0,20 zł	0,20 zł	0,20 zł	0,20 zł
11.	Wydanie blankietów czeków	za czek	2 zł	2 zł	2 zł	2 zł	2 zł
12.	Ustanowienie odwołania lub zmiana pełnomocnictwa	za każdą dyspozycję	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	0 zł
13.	Realizacja dyspozycji spadkobierców	od każdego spadkobiercy	25 zł	25 zł	25 zł	25 zł	0 zł

**TAB. 2 Rachunki płatne na każde żądanie w złotych potwierdzone książeczką oszczędnościową**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Otwarcie rachunku	jednorazowo	0 zł
2.	Wydanie książeczki (pierwszej i każdej kolejnej)	jednorazowo	10 zł
3.	Prowadzenie rachunku	miesięcznie	0 zł
4.	Przelew na rachunek:		
4.1.	w Banku	za przelew	0 zł
4.2.	w innych bankach	za przelew	3,50 zł
5.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie książeczki	za zgłoszenie	15 zł
6.	Wystawienie nowej książeczki w miejsce utraconej lub zniszczonej		10 zł
7.	Umorzenie utraconej książeczki		15 zł
8.	Ustalenie adresu lub numeru utraconej książeczki		10 zł
9.	Przepisanie książeczki na rzecz innej osoby w drodze cesji	jednorazowo	30 zł
10.	Likwidacja rachunku i książeczki	jednorazowo	15 zł
11.	Realizacja dyspozycji spadkobierców	od każdego spadkobiercy	25 zł

**TAB. 3 Rachunki z wkładami oszczędnościowymi terminowymi**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Założenie i prowadzenie rachunku	miesięcznie	0 zł
2.	Wydanie książeczki lub potwierdzenia otwarcia lokaty	jednorazowo	0 zł
3.	Wpłata gotówki na rachunek	za wpłatę	0 zł
4.	Wyplata gotówki z rachunku <sup>7</sup>	za wyplata	0 zł
5.	Przelew z książeczki na rachunek zgodnie z <b>Tab.1 pkt.6</b>		
6.	Przepisanie książeczki na rzecz innej osoby w drodze cesji	jednorazowo	30 zł
7.	Likwidacja wkładu terminowego	za wkład/ lokatę	4 zł
8.	Ustalenie adresu lub numeru utraconej książeczki		5 zł
9.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie książeczki	za zgłoszenie	15 zł
10.	Wystawienie nowej książeczki w miejsce utraconej lub zniszczonej		10 zł
11.	Umorzenie utraconej książeczki		15 zł
12.	Realizacja dyspozycji spadkobierców	od każdego spadkobiercy	25 zł

<sup>7</sup> Wyplaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 20 000 zł należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% od kwoty przewyższającej 20 000 zł. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,2% kwoty awizowanej.

**TAB. 4 Dodatkowe czynności związane z obsługą rachunków**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka	
			VISA Classic	VISA Paypass
1.	Sporządzenie wyciągu:			
1.1.	pierwsze generowanie w miesiącu	za każdy wyciąg	0 zł	
1.2.	kolejne generowanie w miesiącu	za każdy wyciąg	2 zł	
1.3.	generowanie za lata poprzednie	za każdą stronę	5 zł	
2.	Wysyłka wyciągu na wskazany adres:			
2.1.	w formie papierowej (listem zwykłym w kraju na wskazany adres)	za każdy wyciąg	Zgodnie z Taryfą poczty	
2.2.	w formie elektronicznej na wskazany adres e-mail:		0 zł	
	• raz w miesiącu	za każdy wyciąg	0 zł	
	• częściej niż raz w miesiącu	za każdy wyciąg	0 zł	
3.	Przyjęcie, zmiana, odwołanie dyspozycji (oświadczenia) posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych na rachunku na wypadek jego śmierci	za każdy dokument	25 zł	
4.	Dokonanie blokady środków na rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów – za każdą zawartą umowę:			
4.1.	- z Bankiem	jednorazowo	0 zł	
4.2.	- z innymi bankami	jednorazowo	20 zł	
5.	Potwierdzenie wykonania blokady środków	jednorazowo	5 zł	
6.	Za realizację tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu		0,50% kwoty nie mniej niż 10 zł i max 100 zł	
7.	Za wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku i wysokości zgromadzonych oszczędności lub lokat		20 zł	
8.	Za udzielenie informacji ze zbiorczej informacji o rachunkach w bankach oraz spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych (tzw. r-ki uśpione)		30 zł	
9.	Sporządzenie dokumentu rozliczeniowego przez pracownika Banku	za każdy dokument	1 zł	
10.	Usługa BLIK			
10.1	Ustanowienie usługi	jednorazowo	0 zł	
10.2	Opłata za korzystanie z usługi	miesięcznie	0 zł	
10.3	Transakcje bezgotówkowe	od transakcji	0 zł	
10.4	Transakcja gotówkowa - wypłata gotówki	od transakcji	0 zł	

**TAB. 5 Karty płatnicze - VISA Classic Debetowa**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka	
			VISA Classic	VISA Paypass
1.	Wydanie nowej karty	jednorazowo	15 zł	0 zł
2.	Wznowienie karty	jednorazowo	10 zł	0 zł
3.	Opłata za użytkowanie karty <sup>8</sup>	miesięcznie	1 zł	0 zł
4.	Zmiana danych użytkownika na karcie	jednorazowo	5 zł	0 zł
5.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek użytkownika	od wniosku	10 zł	0 zł
6.	Zastrzeżenie na wniosek posiadacza	od wniosku	10 zł	0 zł
7.	Zablokowanie karty	od wniosku	5 zł	0 zł

<sup>8</sup> Za każdą kartę wydaną do rachunku

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka	
			VISA Classic	VISA Paypass
8.	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	10 zł	0 zł
9.	Sprawdzenie salda w bankomacie	od transakcji	2 zł	0 zł
10.	Transakcje bezgotówkowe	od transakcji	0 zł	0 zł
11.	Transakcje gotówkowe:			
11.1.	w wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami <sup>9</sup>	od transakcji	0 zł	0 zł
11.2.	w innych bankomatach w kraju	od transakcji	5 zł	0 <sup>10</sup> lub 5 zł
11.3.	w bankomatach akceptujących kartę zagranicą	od transakcji	10 zł	10 zł
11.5.	w punktach akceptujących kartę w kraju	od transakcji	5 zł	5 zł
11.6.	w punktach akceptujących kartę za granicą	od transakcji	2% min. 10 zł	2% min. 10 zł
11.7.	w placówkach Poczty Polskiej	od transakcji	5 zł	5 zł
12.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	jednorazowo	1 000 zł	1 000 zł
13.	Rozpatrzenie nieuzasadnionej reklamacji	jednorazowo	20 zł	20 zł
14.	Wypłaty Cashback	jednorazowo	0,50 zł	
15.	Zmiana limitów na karcie w Banku	jednorazowo	5 zł	

### TAB. 6 Kredyty gotówkowe

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego	prowizja przygotowawcza jednorazowo od wniosku	10 zł
2.	Udzielenie kredytu:		
2.1.	Kredyt Bezpieczna Gotówka:		
	– dla posiadaczy rachunku w Banku	od kwoty kredytu	2,50%
	– dla pozostałych Klientów	od kwoty kredytu	3,50%
2.2.	Kredyt Odnawialny <sup>11</sup>	od kwoty kredytu	2%

### TAB. 7 Kredyty hipoteczne

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego - prowizja przygotowawcza (poz.2 i 3)	jednorazowo	20 zł
2.	Udzielenie kredytu / Uniwersalny Kredyt Hipoteczny / Kredyt Konsolidacyjny: <sup>1)</sup>		
2.1	– dla posiadaczy rachunku POL-Konto	jednorazowo od kwoty kredytu	2,50%
2.2	– dla pozostałych Klientów		3,00%
3.	Udzielenie kredytu Mieszkaniowego		
3.1.	– przy zaangażowaniu śr. własnych ponad 50% realizowanej inwestycji	od kwoty kredytu	1,50%
3.2.	– przy zaangażowaniu śr. własnych do 50% realizowanej inwestycji		2,00%

<sup>9</sup> Lista bankomatów dostępna w placówce i na stronie internetowej Banku

<sup>10</sup> Wypłaty gotówki za pomocą bankomatów nienależących do Banku w pakiecie 5 wypłat miesięcznie są zwolnione z opłat, za każdą kolejną wypłatę w miesiącu kalendarzowym w bankomacie nienależącym do Banku pobierana jest przez Bank opłata zgodnie z Taryfą Opłat i Prowizji określoną dla VISA Classic

<sup>11</sup> Prowizja za przedłużenie Umowy kredytu na następny okres pobierana jest w dniu odnowienia kredytu w wysokości jak za udzielenie kredytu

**TAB. 8 Usługi różne związane z kredytami**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Zmiana innych postanowień Umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za dokument	25 zł
2.	Wystąpienie przez Bank z wnioskiem o wpis hipoteki w księdze wieczystej	za dokument	25 zł
3.	Pobranie z systemu inf. wpisów w księdze wieczystej nieruchomości	jednorazowo	10 zł
4.	Zwolnienie części lub całości nieruchomości spod wpisu hipoteki w okresie spłaty kredytu	jednorazowo	50 zł
5.	Zgoda na wykreślenie hipoteki	jednorazowo	50 zł
6.	Pobranie z systemu BIK informacji o kliencie lub jego poręczycielu	za raport	10 zł
7.	Wydanie innych opinii i zaświadczeń bankowych na wniosek Kredytobiorcy	jednorazowo	30 zł
8.	Przeprowadzenie inspekcji nieruchomości stanowiącej zabezpieczenie spłaty kredytu	jednorazowo	50 zł
9.	Sporządzenie historii kredytu lub nowego harmonogramu na wniosek Kredytobiorcy	za dokument	20 zł
10.	Sporządzenie kopii dokumentów na wniosek Kredytobiorcy	jednorazowo	20 zł
11.	Wysyłanie upomnień/wezwań do zapłaty	upomnienie	25 zł
12.	Inne czynności związane z kredytem na wniosek Kredytobiorcy	jednorazowo	według kosztów rzeczywistych
13.	Wydanie promesy udzielenia kredytu	jednorazowo od kwoty kredytu	0,50% min. 50 zł
14.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu:	jednorazowo od kwoty prolongowanej	
	- na okres do 3 m-cy		0,30% min 20 zł
	- na okres ponad 3 m-ce		0,50% min 30 zł
15.	Sporządzenie umowy przewłaszczenia, cesji	od dokumentu	30 zł
16.	Przejęcie długu		0,20% wartości przejętego długu, nie mniej niż 100zł od jednej transakcji.

**TAB. 9 Przekazy w obrocie dewizowym**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb naliczania	Stawka
1.	<b>Realizacja (skup) przekazów w obrocie dewizowym<sup>12</sup>, otrzymywanych z banków krajowych i zagranicznych, w tym świadczenia rentowe:</b>		
1.1	z banków krajowych <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się od poleceń wypłaty z kosztami „OUR”</i>	od transakcji	14 zł
1.2	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EURO <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się od poleceń wypłaty z kosztami „OUR”</i>	od transakcji	14 zł
1.3	z banków zagranicznych w ramach EOG w inne walucie niż EURO <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się od poleceń wypłaty z kosztami „OUR”</i>	od transakcji	14 zł
1.4	z banków zagranicznych spoza EOG <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się od poleceń wypłaty z kosztami „OUR”</i>	od transakcji	14 zł
1.5	Zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie BS <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania był błąd Banku BPS S.A.</i>	od transakcji	100 zł + koszty banków trzecich
2.	<b>Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym:</b>		

<sup>12</sup> Przekaz w obrocie dewizowym jest to transakcja płatnicza obejmująca polecenie wypłaty i przelew SEPA

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb naliczania	Stawka
2.1	Polecenie przelewu SEPA <sup>13</sup> do banków krajowych	od transakcji	14 zł
2.2	Polecenie przelewu SEPA do banków zagranicznych	od transakcji	14 zł
2.3	Polecenie przelewu w walucie obcej <sup>14</sup> (wysyłane do banków krajowych)	od transakcji	14 zł
2.4	Polecenia wypłaty <sup>15</sup> <i>Uwaga: niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt.2.6, w przypadku opcji kosztowej „OUR”</i>	od transakcji	14 zł
2.5	Polecenie przelewu w walucie obcej pomiędzy rachunkami w Grupie BPS	od transakcji	14 zł
2.6	Realizacja (sprzedaż) poleceń wypłaty w trybie „pilnym” w EUR, USD i GBP <i>Uwaga: opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt 2.3, 2.5</i>	od transakcji	100 zł
2.7	Zmiany/ korekty/ odwołanie zrealizowanego przekazu w obrocie dewizowym, wykonane na zlecenie BS	od transakcji	100 zł + koszty banków trzecich
2.8	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty <i>Uwaga: opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt 2.3, 2.5</i>	od transakcji	80 zł
2.9	Opłata za udostępnienie zbiorów BICPLUSIBAN <i>Uwaga: opłata pobierana miesięcznie uwidoczniona na raporcie „Zestawienie opłat i prowizji” w systemie Multicentaur, dodatkowo opłata potwierdzona wystawioną fakturą VAT</i>	od transakcji	45 zł +VAT
<b>3.</b>	<b>Realizacja przekazu międzybankowego</b>		
3.1	Przekaz wewnętrzny, na rachunek BS prowadzony w BPS	od transakcji	bez opłat
3.2	Przekaz zewnętrzny, na rachunek poza BPS	od transakcji	20 zł
3.3.	Zmiany/ korekty/ odwołanie zrealizowanego przekazu	od transakcji	100 zł + koszty banków trzecich
<b>4.</b>	<b>Reklamacja przekazu w obrocie dewizowym</b>	od transakcji	100 zł + koszty banków trzecich

**TAB. 10 Usługi różne**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie do Biura Informacji Kredytowej S.A. wniosku Klienta o usunięcie jego danych w rachunku zapisanym w bazie BIK S.A. przed terminem określonym w art.105a ust.4 Prawa bankowego lub przed upływem okresu dostosowawczego (art.6 ustawy o zmianie ustawy o ochronie informacji niejawnych - DZ.U. z 2005r.Nr 85,poz.727)	za dokument	stawka za standardową pojedynczą korektę danych wg obowiązującego cennika BIK S.A. + 10 zł
2.	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentu tożsamości na wniosek osoby:		
2.1.	- będącej w momencie składania dyspozycji Klientem Banku	jednorazowo	10 zł
2.2.	- nie będącej w momencie składania dyspozycji Klientem Banku		20 zł
3.	Przyjęcie deklaracji i wydanie dowodu depozytowego <sup>16</sup>	za depozyt	10 zł

<sup>13</sup> **Polecenie przelewu SEPA**

transakcja płatnicza realizowana przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Liechtensteinu, Szwajcarii, Monako, San Marino, które podpisały umowę o przystąpieniu do polecenia przelewu SEPA, spełniająca następujące warunki:

- 1) waluta transakcji EUR;
- 2) zawiera prawidłowy numer rachunku bankowego beneficjenta oraz zleceniodawcy w standardzie IBAN, prawidłowy kod BIC;
- 3) koszty „SHA”;
- 4) nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych oraz banków pośredniczących;
- 5) Bank zleceniodawcy i bank beneficjenta przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA - SCT (SEPA Credit Transfer).

<sup>14</sup> **Polecenie przelewu w walucie obcej** – usługa inicjowana przez Posiadacza rachunku polegająca na umożliwianiu przekazania środków z krajowego rachunku płatniczego Posiadacza rachunku u dostawcy (Bank) na krajowy rachunek płatniczy odbiorcy u dostawcy w walucie innej niż złoty i euro.

<sup>15</sup> **Polecenie wypłaty** – skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego bądź krajowej instytucji płatniczej lub zagranicznej instytucji płatniczej instrukcja płatnicza polecająca dokonanie przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy (beneficjenta).

<sup>16</sup> Opłata nie dotyczy depozytów składanych na zabezpieczenie kredytu udzielonego przez Bank lub innej transakcji obciążonej ryzykiem kredytowym realizowanej z Bankiem oraz depozytów składanych z urzędu przez organy władzy publicznej



**TAB. 11 Czynności kasowe**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wpłaty gotówkowe przekazywane na rachunki <sup>17</sup> :		
1.1.	na rachunki prowadzone w Banku z uwzględnieniem pkt 1.2	od transakcji	0,30% min. 3,50 zł max. 500 zł
1.2.	na rzecz Urzędu Gminy w Narwi i SM w Narwi	od transakcji	0 zł
1.3.	prowadzone w innych bankach krajowych w systemie ELIXIR	od transakcji	0,50% min. 3,50 zł max. 500 zł
1.4.	prowadzone w innych bankach krajowych w systemie Express Elixir	od transakcji	15 zł
1.5.	wpłata abonamenty RTV	od transakcji	0 zł
1.6.	wystawianie dokumentu kasowego przez pracownika Banku przy wpłatach	za dokument	0,50 zł
2.	Wymiana banknotów i monet na inne nominały lub banknotów zniszczonych na obiegowe:		
2.1.	do 10 szt.	od transakcji	0 zł
2.2.	powyżej 10 szt.		0,50% min. 2 zł
3.	Przelew SORBNET	od transakcji	30 zł

<sup>17</sup> Jeżeli umowa z posiadaczem rachunku przewiduje taką możliwość, dopuszcza się pobieranie opłaty od wpłat na rachunek od posiadacza rachunku lub wpłacającego w wysokości wynikającej z umowy

## ▶ B. PODMIOTY GOSPODARCZE W TYM ROLNICY

TAB. 1 Rachunki bieżące i pomocnicze

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Rachunki bieżące	Rachunki pomocnicze	Rachunki bieżące - ROLNICY
1.	Otwarcie rachunku <sup>18</sup>	jednorazowo	25 zł	15 zł	15 zł
2.	Prowadzenie rachunku	miesięcznie	25 zł	15 zł	20 zł <sup>19</sup>
3.	Likwidacja rachunku	jednorazowo			25 zł
4.	Wpłata gotówkowa na rachunek:	za wpłatę	0,30% kwoty nie min 3,50 zł i max 500 zł		
5.	Wyplata gotówkowa <sup>20</sup> z rachunku	za wyplata	0,50% kwoty nie min 3,50 zł i max 500 zł	0,50% kwoty nie min 3,50 zł i max 500 zł	0,25% kwoty nie min 3,50 zł i max 500 zł
6.	Polecenie przelewu:				
6.1.	– na rachunek w Banku	za przelew	0 zł	0 zł	0 zł
6.2.	– na rachunek w innym banku w systemie ELIXIR	za przelew	3,50 zł	3,50 zł	3,50 zł
6.3.	– na rachunek w innym banku w systemie Express Elixir	za przelew	12 zł	12 zł	12 zł
6.4.	– w systemie bankowości internetowej IB i IBF:				
	• na rachunek w Banku	za przelew	0 zł	0 zł	0 zł
	• na rachunek w innym banku w systemie ELIXIR	za przelew	1 zł	1 zł	1 zł
	• na rachunek w innym banku w systemie Express Elixir	za przelew	6 zł	6 zł	6 zł
6.5.	– SORBNET:				
	• w Banku	za przelew	30 zł	30 zł	30 zł
	• przez IB i IBF	za przelew	20 zł	20 zł	20 zł
7.	Zlecenia stałe:				
7.1.	– przyjęcie/zmiana	za zlecenie	2 zł	2 zł	2 zł
7.2.	– realizacja	za zlecenie	1 zł	1 zł	1 zł
7.3.	– odwołanie	za zlecenie	2 zł	2 zł	2 zł
8.	Polecenie zapłaty:				
8.1.	– przyjęcie	za zlecenie	5 zł	5 zł	5 zł
8.2.	– realizacja z rachunku dłużnika	za zlecenie	2 zł	2 zł	2 zł
8.3.	– odwołanie lub aktualizacja zgody polecenia zapłaty	za dyspozycję	5 zł	5 zł	5 zł
9.	System bankowości internetowej IB i IBF:				
9.1.	– aktywacja dostępu	jednorazowo	10 zł	10 zł	10 zł
9.2.	– dostęp do systemu	miesięcznie	1 zł	1 zł	1 zł
9.3.	– wysyłanie lub wydanie hasła aktywacyjnego SMS	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł
10.	Informacja o rachunku typu:				
10.1.	Telefonicznie na hasło	miesięcznie	1 zł	1 zł	1 zł
10.2.	Usługa SMS:				
	• aktywacja usługi SMS	jednorazowo	2 zł	2 zł	2 zł
	• realizacja usługi SMS z rachunku	za 1 SMS	0,20 zł	0,20 zł	0,20 zł
	• zmiana dyspozycji usługi SMS lub zmiana nr tel.komórkowego	za dyspozycję	2 zł	2 zł	2 zł
11.	Wydanie blankietów czeków	za czek	2 zł	2 zł	2 zł
12.	Za realizację tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu		0,50% kwoty nie mniej niż 10 zł i max 100 zł		

<sup>18</sup> Wszystkie rachunki VAT są zwolnione od wszelkich opłat i prowizji

<sup>19</sup> Prowizja za 1-wszy miesiąc prowadzenia rachunku, pobierana jest jeżeli założenie rachunku miało miejsce przed obsługą prowizji za prowadzenie rachunku w danym miesiącu

<sup>20</sup> Wyplaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 20 000 zł należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wyplaty. Od nieawizowanych wyplat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,20% od kwoty przewyższającej 20 000 zł. W przypadku awizowania wyplaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,2% kwoty awizowanej.

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Rachunki bieżące	Rachunki pomocnicze	Rachunki bieżące - ROLNICY
13.	Za wydanie zaświadczenia:				
13.1.	- o posiadaniu rachunku i wysokości zgromadzonych środków		20 zł	20 zł	20 zł
13.2.	- opinii bankowej dot. prowadzonego rachunku		25 zł	25 zł	25 zł
14.	Sporządzenie dokumentu rozliczeniowego przez pracownika Banku	za każdy dokument	1 zł	1 zł	1 zł
15.	Ustanowienie pełnomocnictwa do rachunku lub jego zmiana	za każdy dokument	10 zł	10 zł	10 zł

## TAB. 2 Karty płatnicze

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka VISA BUSINESS Debetowa
1.	Wydanie nowej karty	jednorazowo	20 zł
2.	Wznowienie karty	jednorazowo	15 zł
3.	Opłata za użytkowanie karty <sup>21</sup>	miesięcznie	1 zł
4.	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	15 zł
5.	Transakcje bezgotówkowe	od transakcji	0 zł
6.	Transakcje gotówkowe:		
6.1	- we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami <sup>22</sup>	od transakcji	0 zł
6.2	- w innych bankomatach w kraju	od transakcji	5 zł
6.3	- w bankomatach akceptujących kartę zagranicą	od transakcji	10 zł
6.4	- w punktach akceptujących kartę w kraju	od transakcji	5 zł
6.5	- w punktach akceptujących kartę za granicą	od transakcji	2% min. 10 zł
6.6	- w placówkach Poczty Polskiej	od transakcji	5 zł
7.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	jednorazowo	1 000 zł
8.	Zmiana danych użytkownika	jednorazowo	10 zł
9.	Sprawdzenie salda w bankomacie	od transakcji	2 zł
10.	Zablokowanie karty	od wniosku	5 zł
11.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek użytkownika	od wniosku	10 zł
12.	Zastrzeżenie na wniosek posiadacza	od wniosku	10 zł
13.	Wypłaty Cashback	jednorazowo	0,50 zł
14.	Zmiana limitów na karcie w Banku	jednorazowo	5 zł

## TAB. 3 Kredyty obrotowe

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego - prowizja przygotowawcza <sup>23</sup>	jednorazowo od wnioskowanej kwoty	20 zł
2.	Przyznanie/odnowienie/podwyższenie kwoty kredytu:		
2.1.	Kredyt w rachunku bieżącym	jednorazowo od kwoty kredytu / kwoty podwyższenia	1%
2.2.	Kredyt obrotowy		2%
2.3.	Kredyt rewalwingowy		2%
2.4.	Kredyt płatniczy		1%

<sup>21</sup> Za każdą kartę wydaną do rachunku

<sup>22</sup> Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku

<sup>23</sup> Prowizja za rozpatrzenie wniosku pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku Klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu. W przypadku udzielenia kredytu prowizja ta jest zaliczana na poczet prowizji za udzielenie kredytu. Nie dotyczy kredytów udzielanych w konsorcjum bankowym

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
3.	Splata całości lub części kredytu przed terminem		0%
4.	Wydanie promesy udzielenia kredytu	jednorazowo od kwoty przyrzeczonej	0,20% min. 50zł
5.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu:		
	– na okres do 3 m-cy	jednorazowo od kwoty prolongowanej	0,3% min 20 zł
	– na okres ponad 3 m-ce		0,5% min 30 zł
6.	Zmiana innych postanowień Umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za aneks	25 zł
7.	Wystawienie zaświadczenia na wniosek Klienta	jednorazowo	20 zł
8.	Wysyłanie upomnień/wezwań do zapłaty (monitów) oraz wezwań do dostarczenia określonych w umowie kredytowej dokumentów	za monit	25 zł
9.	Wydanie zaświadczenia/opinii o kredycie na wniosek Klienta	od zaświadczenia/ opinii	30zł
10.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy	30zł

**TAB. 4 Kredyty inwestycyjne**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego - prowizja przygotowawcza <sup>1)</sup>		25 zł
1.1	Kredyt z dotacją na zakup kolektorów słonecznych	jednorazowo od wnioskowanej kwoty	0,10% min. 25 zł
2.	Przyznanie/odnowienie/podwyższenie kwoty kredytu:		
2.1	Kredyt inwestycyjny	jednorazowo od kwoty kredytu / kwoty podwyższenia	2% i 1,50% <sup>24</sup>
2.2	Kredytowa Linia Hipoteczna		2% i 1,50% <sup>22</sup>
3.	Splata całości lub części kredytu przed terminem		0%
4.	Wydanie promesy udzielenia kredytu	jednorazowo od kwoty przyrzeczonej	od 0,20% min. 50zł
5.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu:		
	– na okres do 3 m-cy	jednorazowo od kwoty prolongowanej	0,3% min 20 zł
	– na okres ponad 3 m-ce		0,5% min 30 zł
6.	Zmiana innych postanowień Umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za aneks	20 zł
7.	Wystawienie zaświadczenia na wniosek Klienta	jednorazowo	20 zł
8.	Wysyłanie upomnień/wezwań do zapłaty (monitów) oraz wezwań do dostarczenia określonych w umowie kredytowej dokumentów	za monit	25 zł
9.	Wydanie zaświadczenia/opinii o kredycie na wniosek Klienta	od zaświadczenia/ opinii	30 zł
10.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy	30 zł

**TAB. 5 Kredyty preferencyjne z dopłatą ARiMR**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego - prowizja przygotowawcza <sup>25</sup>	jednorazowo od wnioskowanej kwoty	20 zł
2.	Kredyty z dopłatą ARiMR do oprocentowania	jednorazowo od kwoty kredytu / kwoty podwyższenia	2,00%
3.	Zaangażowanie kredytowe <sup>26</sup>	rocznie	1% min. 200zł i max. 500zł
4.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu	jednorazowo od kwoty prolongowanej	0,20% min. 30 zł

<sup>24</sup> Stałym klientom Banku u których na rachunku bieżącym za okres ostatnich 12 m-cy przed złożeniem wniosku kredytowego, średnio miesięczne wpływy wyniosły co najmniej 50 tys. zł

<sup>25</sup> Prowizja za rozpatrzenie wniosku pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku Klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu

<sup>26</sup> Naliczania od kwoty zaangażowania na dzień 31 grudnia. Płatna do 15 stycznia kolejnego roku i dotyczy kredytów udzielonych do końca września 2014 roku

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
5.	Zmiana innych postanowień Umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za aneks	30 zł
6.	Wystawienie zaświadczenia na żądanie Klienta	jednorazowo	30 zł
7.	Wysyłanie upomnień/wezwań do zapłaty (monitów) oraz wezwań do dostarczenia określonych w umowie kredytowej dokumentów	za monit	20 zł
8.	Wydanie zaświadczenia/opinii o kredycie na wniosek Klienta	od zaświadczenia/ opinii	30 zł
9.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy	30 zł

**TAB 6 Usługi różne związane z kredytami**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wystąpienie przez Bank z wnioskiem o wpis hipoteki w księdze wieczystej	za dokument	25zł
2.	Pobranie z systemu inf. wpisów w księdze wieczystej nieruchomości	jednorazowo	10 zł
3.	Zwolnienie części lub całości nieruchomości spod wpisu hipoteki w okresie spłaty kredytu	jednorazowo	50 zł
4.	Zgoda na wykreślenie hipoteki	jednorazowo	50 zł
5.	Pobranie z systemu BIK informacji o kliencie lub jego poręczycielu	Za raport	10 zł
6.	Wydanie innych opinii i zaświadczeń bankowych na wniosek Kredytobiorcy	jednorazowo	30 zł
7.	Przeprowadzenie inspekcji nieruchomości stanowiącej zabezpieczenie spłaty kredytu	jednorazowo	50 zł
8.	Sporządzenie historii kredytu lub nowego harmonogramu na wniosek Kredytobiorcy	Za dokument	20 zł
9.	Sporządzenie kopii dokumentów na wniosek Kredytobiorcy	jednorazowo	30 zł
10.	Wysyłanie upomnień/wezwań do zapłaty	upomnienie	25 zł
11.	Inne czynności związane z kredytem na wniosek Kredytobiorcy	jednorazowo	według kosztów rzeczywistych
12.	Wydanie promesy udzielenia kredytu	jednorazowo od kwoty kredytu	0,50% min. 50 zł
13.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu:		
	- na okres do 3 m-cy	jednorazowo od kwoty	0,3% min 20 zł
	- na okres ponad 3 m-ce	prolongowanej	0,5% min 30 zł
14.	Sporządzenie umowy przewłaszczenia, cesji	od dokumentu	30 zł
15.	Przejęcie długu		0,20% wartości przejętego długu, nie mniej niż 100zł od jednej transakcji

**TAB. 7 Przekaz w obrocie dewizowym**

wg TAB. 9 dla klientów indywidualnych

## ▶ C. INNE USŁUGI

### TAB. 1 Gwarancje, poręczenia, awale

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wystawienie promesy gwarancji/ poręczenia/ awalu	od kwoty zobowiązania	od 0,20% nie mniej niż 50 zł
2.	Przyznanie gwarancji/ poręczenia/ awalu - prowizja przygotowawcza	od kwoty zobowiązania	od 0,50% do 50%
3.	Korzystanie z gwarancji/ poręczenia/ awalu	w okresach trzy miesięcznych	od 0,50%
4.	Zmiana warunków gwarancji/ poręczenia/ awalu:		
4.1	przedłużenie terminu ważności i/lub podwyższenie kwoty gwarancji/ awalu/ poręczenia	od kwoty objętej zmianą	od 0,50%
4.2	zmiana innych postanowień umowy o udzielenie gwarancji/ poręczenia/ awalu		od 30 zł
5.	Wypłata z gwarancji/ poręczenia/ awalu	jednorazowo od kwoty roszczenia	od 0,25%

### TAB. 2 Wrzutnia

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Udostępnienie wrzutni do odprowadzania gotówki dla posiadaczy rachunków, którzy podpisali umowę o wpłaty za pośrednictwem wrzutni	jednorazowo	10 zł
2.	Wydanie portfela i woreczków do wpłat za pośrednictwem wrzutni oraz klucza do drzwiczek wrzutni	jednorazowo	15 zł
3.	Wpłaty własne przyjmowane za pośrednictwem wrzutni	za wpłatę	wg umowy z Klientem

### TAB. 3 Czynności kasowe

wg TAB. 11 dla klientów indywidualnych

### TAB. 4 Usługi różne

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie kserokopii umowy	jednorazowo	20 zł
2.	Wydanie opinii o Kliencie Banku (na wniosek Klienta)	jednorazowo	30 zł
3.	Wydanie informacji o stanie środków na rachunkach bankowych firmom audytorskim, badającym bilans (biegłym rewidentom), na podstawie upoważnienia wydanego przez posiadacza rachunku	od rachunku	50 zł
4.	Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym (z czytnikiem):		
4.1	okres ważności 1 rok	jednorazowo	zgodnie z cennikiem KIR
4.2	okres ważności 2 lata		
5.	Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym (bez czytnika):		
5.1	okres ważności 1 rok	jednorazowo	zgodnie z cennikiem KIR
5.2	okres ważności 2 lata		
6.	Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym i niekwalifikowanym (z czytnikiem):		
6.1	okres ważności 1 rok	jednorazowo	zgodnie z cennikiem KIR
6.2	okres ważności 2 lata		
7.	Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym i niekwalifikowanym (bez czytnika):		
7.1	okres ważności 1 rok	jednorazowo	zgodnie z cennikiem KIR
7.2	okres ważności 2 lata		
8.	Odnowienie certyfikatu:		
8.1	kolejny 1 rok	jednorazowo	zgodnie z cennikiem KIR
8.2	kolejne 2 lata		